

Số: 40 /KL-TT

Vinh Long, ngày 06 tháng 5 năm 2024

KẾT LUẬN THANH TRA
Về việc thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật
về phòng, chống tham nhũng, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại,
tố cáo đối với Bảo tàng tỉnh Vinh Long năm 2023

Thực hiện Quyết định thanh tra số 01/QĐ-TT ngày 06/3/2024 của Chánh Thanh tra Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Sở VH-TTDL) về thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng (PCTN), tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với Bảo tàng tỉnh Vinh Long năm 2023.

Từ ngày 18/3/2024 đến ngày 26/4/2024, Đoàn thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về PCTN, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với Bảo tàng tỉnh Vinh Long đã tiến hành thanh tra tại Bảo tàng tỉnh.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 12/BC-ĐTT ngày 03/5/2024 của Trưởng Đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Sở VH-TTDL kết luận thanh tra như sau:

I. Khái quát chung

Bảo tàng là đơn vị trực thuộc Sở VH-TTDL, có chức năng: nghiên cứu khoa học và giáo dục khoa học thông qua các hoạt động nghiên cứu; sưu tầm; tư liệu hóa tài liệu, hiện vật và di sản văn hóa phi vật thể; kiểm kê; bảo quản; trưng bày tư liệu, hiện vật và giới thiệu di sản văn hóa phi vật thể; giáo dục, truyền thông, dịch vụ. Phát hiện và bảo vệ các di sản văn hóa, các địa điểm có nền văn hóa cổ dưới lòng đất; được phép khai quật và khai thác tiềm năng các di sản văn hóa. Tham mưu Sở VH-TTDL tổ chức quản lý, bảo tồn nguyên trạng yếu tố gốc các di tích lịch sử, văn hóa trên địa bàn tỉnh theo quy định của Luật Di sản văn hóa và các văn bản pháp luật có liên quan¹.

Cơ cấu tổ chức và biên chế: gồm 01 Phó Giám đốc phụ trách và 02 Phó Giám đốc; 08 phòng, ban trực thuộc². Tổng số biên chế: 53 viên chức và 22 người lao động³.

Năm 2023, Ban Giám đốc Bảo tàng quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện pháp luật về PCTN, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và chỉ đạo của Sở VH-TTDL.

II. Kết quả kiểm tra, xác minh

¹ Quyết định số 2807/QĐ-UBND ngày 29/12/2022 của UBND tỉnh Vinh Long quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Bảo tàng tỉnh Vinh Long.

² Phòng Hành chính, Phòng Quản lý Bảo tàng, Phòng Quản lý Di tích, Khu lưu niệm Chủ tịch Hội đồng Bộ trưởng Phạm Hùng, Khu tưởng niệm Thủ tướng Chính phủ Võ Văn Kiệt, Khu lưu niệm Giáo sư, Viện sĩ Trần Đại Nghĩa, Di tích Lịch sử cách mạng Cái Ngang, Nhà Truyền thống Đảng bộ tỉnh Vinh Long.

³ Số liệu tại thời điểm thanh tra.

1. Thực hiện pháp luật về PCTN

1.1. Việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác PCTN theo quy định

Đơn vị có xây dựng Kế hoạch số 06/KH-BTVL ngày 09/01/2023 về thực hiện công tác PCTN, tiêu cực năm 2023.

- *Về căn cứ xây dựng kế hoạch:* Quyết định số 14/QĐ-UBND ngày 05/01/2023 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch thực hiện công tác PCTN, tiêu cực năm 2023 trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long; Kế hoạch số 05/KH-SVHTTDL ngày 06/01/2023 của Sở về thực hiện công tác PCTN, tiêu cực năm 2023.

- *Về nội dung kế hoạch:* Có thể hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng,... theo quy định Luật PCTN và chỉ đạo của Sở tại Kế hoạch số 05/KH-SVHTTDL; có phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân, đơn vị phòng để triển khai thực hiện kế hoạch.

- *Hạn chế, thiếu sót nội dung Kế hoạch số 06/KH-BTVL:*

+ Chưa xây dựng cụ thể từng nội dung phải thực hiện công khai, minh bạch theo quy định⁴ để chỉ đạo, phân công cá nhân, phòng triển khai, thực hiện theo quy định.

+ Đơn vị không được giao thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính, tuy nhiên kế hoạch đưa vào nội dung *“Công khai niêm yết đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính; hướng dẫn thủ tục hành chính, đơn giản hóa và cắt giảm thủ tục trực tiếp tiếp xúc với cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân khi giải quyết công việc; thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả, đúng quy định trong giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông”*⁵.

+ Đơn vị không có chức năng kiểm soát tài sản, thu nhập, tuy nhiên kế hoạch đưa vào nội dung *“Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập”*⁶.

+ Đơn vị không có chức năng thanh tra, tuy nhiên kế hoạch đưa vào nội dung *“Thanh tra trách nhiệm thực hiện Luật PCTN và các quy định có liên quan về PCTN đối với các cá nhân, tập thể nhằm kịp thời chấn chỉnh, phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng”*⁷.

1.2. Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về PCTN

Đơn vị tổ chức 12 cuộc⁸ tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN, có 436 lượt đảng viên⁹, viên chức và người lao động tham dự.

1.3. Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan

⁴Quy định tại điểm d khoản 1 Điều 10 Luật PCTN năm 2018. chỉ đạo Sở tại điểm a khoản 2 phần II Kế hoạch số 05/KH-SVHTTDL và pháp luật về chuyên ngành thuộc Bảo tàng quân lý.

⁵Khoản 4 phần II Kế hoạch số 06/KH-BTVL.

⁶Mục 5 phần II Kế hoạch số 06/KH-BTVL.

⁷Khoản 10 phần II Kế hoạch số 06/KH-BTVL.

⁸Lồng ghép trong cuộc họp chỉ bộ.

⁹Số liệu tuyên truyền, phổ biến giáo dục về PCTN được lồng ghép trong Báo cáo số 99/BC-BTVL ngày 04/12/2023 về kết quả thực hiện công tác PCTN năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2024.

a) Phân bổ chỉ tiêu biên chế

Tháng 4, 7/2023, đơn vị được phân bổ 75 người (53 người làm việc viên chức; 22 hợp đồng lao động)¹⁰; tháng 10/2023, đơn vị được phân bổ 74 người (52 người làm việc viên chức; 22 hợp đồng lao động)¹¹. Hình thức công khai: gửi qua đường hồ sơ công việc đến viên chức gửi qua đường hồ sơ công việc đến viên chức; niêm yết trên bảng thông tin đơn vị.

b) Công tác tuyển dụng, tiếp nhận

Đơn vị có 06 viên chức được tuyển dụng, tiếp nhận¹² vào làm việc; đơn vị ký hợp đồng làm việc với 06 viên chức¹³ theo quy định Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ. Hình thức công khai: Niêm yết trên bảng thông tin nội bộ; gửi qua đường hồ sơ công việc đến viên chức.

c) Công tác đào tạo viên chức

Đơn vị có thực hiện rà soát, đăng ký viên chức tham gia các lớp tập huấn, đào tạo, bồi dưỡng nhằm đáp ứng, nâng cao trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu các cơ quan, đơn vị¹⁴. Kết quả, đơn vị có 33 lượt viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, chính trị,...¹⁵. Hình thức công khai: Niêm yết trên bảng thông tin nội bộ; gửi qua đường hồ sơ công việc đến viên chức.

d) Công tác quy hoạch viên chức

¹⁰Quyết định số 195/QĐ-SVHTTDL ngày 25/4/2023 của Sở về phân bổ số lượng người làm việc viên chức và chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP cho các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở năm 2023; Quyết định số 345/QĐ-SVHTTDL ngày 20/7/2023 của Sở về điều chỉnh số lượng người làm việc viên chức và chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP cho các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở năm 2023.

¹¹Quyết định số 593/QĐ-SVHTTDL ngày 13/10/2023 của Sở về điều chỉnh số lượng người làm việc viên chức và chỉ tiêu hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP cho các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở năm 2023.

¹²Quyết định số 742/QĐ-SVHTTDL ngày 30/12/2022 của Sở về tuyển dụng và bố trí tập sự đối với viên chức (Nguyễn Thị Cẩm Tuyên); Quyết định số 743/QĐ-SVHTTDL ngày 30/12/2022 của Sở về tuyển dụng và bố trí tập sự đối với viên chức (Nguyễn Kim Luyến); Quyết định số 747/QĐ-SVHTTDL ngày 30/12/2022 của Sở về tiếp nhận vào làm viên chức (Đặng Văn Thanh Nhân); Quyết định số 298/QĐ-SVHTTDL ngày 26/6/2023 của Sở về tuyển dụng và bố trí tập sự đối với viên chức (Huỳnh Thị Lan Phương); Quyết định số 632/QĐ-SVHTTDL ngày 02/11/2022 của Sở về tiếp nhận và bổ nhiệm viên chức (Châu Văn Quối); Quyết định số 697/QĐ-SVHTTDL ngày 05/12/2023 của Sở về tuyển dụng và bố trí tập sự đối với viên chức (Phùng Thị Bích Đẹp).

¹³Hợp đồng số 02/HĐLĐ-BTVL ngày 01/01/2023 của Bảo tàng về làm việc xác định thời hạn (Nguyễn Kim Luyến); Hợp đồng số 01/HĐLĐ-BTVL ngày 01/01/2023 của Bảo tàng về làm việc xác định thời hạn (Nguyễn Thị Cẩm Tuyên); Hợp đồng số 07/HĐLĐ-BTVL ngày 03/01/2023 của Bảo tàng về làm việc không xác định thời hạn (Đặng Văn Thanh Nhân); Hợp đồng số 81a/HĐLĐ-BTVL ngày 30/6/2023 của Bảo tàng về làm việc xác định thời hạn (Huỳnh Thị Lan Phương); Hợp đồng số 104/HĐLĐ-BTVL ngày 03/11/2023 của Bảo tàng về làm việc không xác định thời hạn (Châu Văn Quối); Hợp đồng số 113/HĐLĐ-BTVL ngày 11/12/2023 của Bảo tàng về làm việc xác định thời hạn (Phùng Thị Bích Đẹp).

¹⁴Tờ trình số 99/TTr-BTVL ngày 26/9/2022 về đăng ký đào tạo, bồi dưỡng năm 2023; Phụ lục 2 nhu cầu mở lớp đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC năm 2023 ngày 22/3/2023 của Bảo tàng; Danh sách tham dự tập huấn sử dụng công cụ hỗ trợ ngày 20/3/2023; Tờ trình số 23/TTr-BTVL ngày 05/4/2023 của Bảo tàng về cử viên chức học lớp Trung cấp lý luận chính trị năm 2023; Danh sách số 08/DS-BTVL ngày 18/4/2023 của Bảo tàng về tham dự khóa giới thiệu ngành nghề bảo tàng (Bảo quân bộ sưu tập) thuộc dự án FSPI "Chia sẻ và giữ gìn di sản Việt Nam" - Bộ Ngoại giao Pháp; Danh sách số 20/DS-BTVL ngày 13/10/2023 của Bảo tàng về tham dự tổ chức tập huấn và Hội thảo khoa học ngành Di sản văn hóa năm 2023; Quyết định số 75/QĐ-SVHTTDL ngày 28/02/2023 của Sở về cử viên chức tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức QLNN ngạch chuyên viên; Quyết định số 76/QĐ-SVHTTDL ngày 28/02/2023 của Sở về cử viên chức tham gia lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương; Quyết định số 132/QĐ-SVHTTDL ngày 06/4/2023 của Sở về cử viên chức tham gia lớp bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp chuyên ngành Di sản văn hóa; Quyết định số 134/QĐ-SVHTTDL ngày 06/4/2023 của Sở về cử công chức, viên chức tham gia lớp Trung cấp Lý luận chính trị hệ tập trung khóa 07-2023; Quyết định số 213/QĐ-SVHTTDL ngày 10/5/2023 của Sở về cử viên chức tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nâng cao nghiệp vụ về công tác thuyết minh, giới thiệu, diễn giải, xây dựng chương trình giáo dục di sản văn hóa và hướng dẫn triển khai công tác giáo dục truyền thống cho học sinh, sinh viên thông qua di sản văn hóa tại khu vực phía Nam; Quyết định số 405/QĐ-SVHTTDL ngày 09/8/2023 của Sở về cử viên chức tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức QLNN ngạch chuyên viên; Danh sách đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch 213 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ngày 08/12/2023 của Bảo tàng.

¹⁵Báo cáo số 100/BC-BTVL ngày 04/12/2023 của Bảo tàng về triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2023.



Đơn vị có thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ theo chỉ đạo của Sở¹⁶ (đưa ra khỏi quy hoạch cấp phó đơn vị thuộc Sở 01 viên chức¹⁷). Có thực hiện điều chỉnh quy hoạch viên chức nhiệm kỳ 2020-2025, gồm: tiếp tục quy hoạch 06 viên chức cấp trưởng phòng, 02 viên chức cấp phó trưởng phòng; bổ sung 01 viên chức cấp trưởng phòng, 03 viên chức cấp phó trưởng phòng; đưa ra khỏi quy hoạch 01 viên chức cấp trưởng phòng, 04 viên chức cấp phó trưởng phòng¹⁸.

Đồng thời, thực hiện điều chỉnh quy hoạch nhiệm kỳ 2026-2031, gồm: tiếp tục quy hoạch 07 viên chức cấp trưởng phòng, 04 viên chức cấp phó trưởng phòng; bổ sung quy hoạch 01 viên chức cấp phó trưởng phòng; đưa ra khỏi quy hoạch 02 viên chức cấp phó trưởng phòng¹⁹. Hình thức công khai: Niêm yết trên bảng thông tin nội bộ; gửi qua đường hồ sơ công việc đến viên chức.

e) Công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, điều động viên chức

Đơn vị thực hiện quy trình, trình Sở bổ nhiệm lại **01** viên chức²⁰, bổ nhiệm **02** viên chức²¹ theo quy định. Đơn vị điều động **08** lượt viên chức²², cho nghỉ việc **01** viên chức²³. Đơn vị có **01** viên chức²⁴ nghỉ hưu, **01** viên chức²⁵ được Sở điều động đến đơn vị khác công tác. Hình thức công khai: Niêm yết trên bảng thông tin nội bộ; gửi đường hồ sơ công việc đến viên chức.

f) Công tác nâng lương

Đơn vị tổ chức **02** đợt xét, đề nghị²⁶ cơ quan thẩm quyền nâng bậc lương cho viên chức theo chỉ đạo của Sở²⁷ theo quy định. Kết quả, có **10** viên chức được nâng bậc lương thường xuyên, trước hạn và vượt khung²⁸. Hình thức công khai: Niêm yết trên bảng thông tin nội bộ; gửi đường hồ sơ công việc đến viên chức.

¹⁶Công văn số 675/SVHTTDL-VP ngày 26/4/2023 của Sở về rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ.

¹⁷Tờ trình số 74/TTr-BTVL ngày 07/8/2023 của Bảo tàng về điều chỉnh quy hoạch chức danh cấp Trưởng, Phó đơn vị thuộc Sở giai đoạn 2020-2025 và 2026-2031.

¹⁸Quyết định số 64/QĐ-BTVL ngày 07/8/2023 về phê duyệt điều chỉnh quy hoạch chức danh Trưởng, Phó phòng, ban thuộc Bảo tàng Vĩnh Long giai đoạn 2020-2025.

¹⁹Quyết định số 65/QĐ-BTVL ngày 07/8/2023 về phê duyệt điều chỉnh quy hoạch chức danh Trưởng, Phó phòng, ban thuộc Bảo tàng Vĩnh Long giai đoạn 2026-2031.

²⁰Tờ trình số 21/TTr-BTVL ngày 05/4/2023 của Bảo tàng về bổ nhiệm lại viên chức (Sở ban hành Quyết định số 198/QĐ-SVHTTDL ngày 28/4/2023 về bổ nhiệm lại viên chức Phạm Thị Mỹ An).

²¹Tờ trình số 89/TTr-BTVL ngày 21/8/2023 về bổ nhiệm viên chức (Sở ban hành Quyết định số 445/QĐ-SVHTTDL ngày 25/8/2023 về bổ nhiệm viên chức Nguyễn Thị Thanh Nga; Quyết định số 446/QĐ-SVHTTDL ngày 25/8/2023 về bổ nhiệm viên chức Bùi Thanh Thủy).

²²Quyết định số 25/QĐ-BTVL ngày 03/01/2023 của Bảo tàng về điều động và phân công nhiệm vụ viên chức (Nguyễn Thanh Sang); Quyết định số 26/QĐ-BTVL ngày 03/01/2023 của Bảo tàng về điều động và phân công nhiệm vụ viên chức (Lê Trần Hạnh Phúc); Quyết định số 32/QĐ-BTVL ngày 09/02/2023 của Bảo tàng về phân công nhiệm vụ viên chức (Đào Thị Ánh Lộc); Quyết định số 51/QĐ-BTVL ngày 26/6/2023 của Bảo tàng về điều động và phân công nhiệm vụ viên chức (Đặng Văn Thanh Nhân); Quyết định số 52/QĐ-BTVL ngày 26/6/2023 của Bảo tàng về điều động và phân công nhiệm vụ viên chức (Nguyễn Thanh Sang); Quyết định số 63/QĐ-BTVL ngày 07/8/2023 của Bảo tàng về điều động và phân công nhiệm vụ viên chức (Trần Phương Linh); Quyết định số 72/QĐ-BTVL ngày 06/9/2023 của Bảo tàng về điều động và phân công nhiệm vụ viên chức (Huỳnh Thị Lan Phương); Quyết định số 73/QĐ-BTVL ngày 06/9/2023 của Bảo tàng về điều động và phân công nhiệm vụ viên chức (Huỳnh Thị Lan Phương).

²³Quyết định số 50/QĐ-BTVL ngày 19/6/2023 của Bảo tàng về chấm dứt hợp đồng làm việc đối với bà Nguyễn Lê Thanh Bình.

²⁴Quyết định số 379/QĐ-SVHTTDL ngày 01/8/2023 của Sở về nghỉ việc để hưởng chế độ hưu trí (Nguyễn Ngọc Hùng).

²⁵Quyết định số 591/QĐ-SVHTTDL ngày 13/10/2023 của Sở về điều động và bổ nhiệm viên chức (Nguyễn Thanh Nha).

²⁶Tờ trình số 22/TTr-BTVL ngày 05/4/2023 của Bảo tàng về đề nghị nâng bậc lương đợt 1 năm 2023; Tờ trình số 94/TTr-BTVL ngày 18/9/2023 của Bảo tàng về đề nghị nâng bậc lương đợt 2 năm 2023.

²⁷Công văn số 452/SVHTTDL-VP ngày 29/3/2023 của Sở về thực hiện nâng bậc lương đợt 1 năm 2023; Công văn số 1555/SVHTTDL-VP ngày 18/9/2023 của Sở về thực hiện nâng bậc lương đợt 2 năm 2023.

²⁸Quyết định số 580/QĐ-SNV ngày 15/5/2023 của Sở Nội vụ về nâng bậc lương đối với CBCCVC (Nguyễn Thanh Nha); Quyết định số 180/QĐ-SVHTTDL ngày 24/4/2023 của Sở về nâng bậc lương thường xuyên đối với viên chức (Châu Thanh Tùng); Quyết định số

** Hạn chế, thiếu sót:*

Đơn vị chưa ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 4 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với CBCCVC và người lao động và chỉ đạo của Sở tại Công văn số 213/SVHTTDL-VP ngày 24/02/2021 về hướng dẫn xây dựng Quy chế nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

g) Công tác khen thưởng, xếp loại viên chức

- *Công tác khen thưởng:* đơn vị có thành lập Hội đồng Thi đua khen thưởng²⁹. Năm 2023, đơn vị có tổ chức xét theo chỉ đạo của Sở, Cục Di sản Văn hóa³⁰ và đề nghị khen thưởng cho tập thể, cá nhân theo quy định. Kết quả (tính đến tháng 4/2024), tập thể Bảo tàng và **01** viên chức được tặng Giấy khen của Sở đạt thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện Chiến lược phát triển văn hóa trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long năm 2023³¹; **72** viên chức được tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” năm 2023³²; **10** viên chức được tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” năm 2023; tập thể Bảo tàng và **10** viên chức được tặng Giấy khen của Sở có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua “CCVCNLD thi đua thực hiện văn hóa công Sở” năm 2023³³.

- *Đánh giá, xếp loại viên chức:* đơn vị tổ chức đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức và người lao động theo chỉ đạo của Sở³⁴ theo quy định. Kết quả, có **09** viên chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; **61** viên chức, người lao động hoàn thành tốt nhiệm vụ và **20** viên chức, người lao động hoàn thành nhiệm vụ³⁵; đề nghị Sở đánh giá, xếp loại **01** viên chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ³⁶.

- *Sáng kiến:* đơn vị ban hành Quy định đánh giá và xét công nhận sáng kiến³⁷ theo chỉ đạo của Sở³⁸; thành lập Hội đồng xét sáng kiến cho tác giả sáng kiến là viên chức và

181/QĐ-SVHTTDL ngày 24/4/2023 của Sở về nâng bậc lương thường xuyên đối với viên chức (Thái Thị Xuân Diệp); Quyết định số 191/QĐ-SVHTTDL ngày 24/4/2023 của Sở về nâng mức phụ cấp thâm niên vượt khung đối với viên chức (Nguyễn Ngọc Hùng); Quyết định số 536/QĐ-SVHTTDL ngày 26/9/2023 của Sở về nâng phụ cấp thâm niên vượt khung đối với viên chức (Lưu Văn Hiến); Quyết định số 519/QĐ-SVHTTDL ngày 26/9/2023 của Sở về nâng bậc lương thường xuyên đối với viên chức (Nguyễn Thị Thùy Dung); Quyết định số 520/QĐ-SVHTTDL ngày 26/9/2023 của Sở về nâng bậc lương thường xuyên đối với viên chức (Đặng Văn Thanh Nhân); Quyết định số 521/QĐ-SVHTTDL ngày 26/9/2023 của Sở về nâng bậc lương thường xuyên đối với viên chức (Đỗ Ngọc Trúc); Quyết định số 1012/QĐ-SNV ngày 03/10/2023 của Sở Nội vụ về nâng bậc lương đối với CBCCVC (Nguyễn Thị Thanh Nga); Quyết định số 531/QĐ-SVHTTDL ngày 26/9/2023 của Sở về nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc đối với viên chức (Đặng Thị Phương Thảo).

²⁹ Quyết định số 86/QĐ-BTVL ngày 26/10/2023 của Bảo tàng về thành lập Hội đồng thi đua khen thưởng Bảo tàng Vĩnh Long.

³⁰ Công văn số 1313/DSVH-VP ngày 24/11/2023 của Cục Di sản Văn hóa về hướng dẫn xét danh hiệu thi đua và khen thưởng tổng kết chuyên ngành Di sản văn hóa năm 2023; Công văn số 2193/SVHTTDL ngày 08/12/2023 của Sở về bình xét, đề nghị khen thưởng trong triển khai thực hiện Chiến lược phát triển văn hóa; Công văn số 2329/SVHTTDL-VP ngày 25/12/2023 của Sở về hướng dẫn xét khen thưởng thành tích thi đua năm 2023.

³¹ Quyết định số 784/QĐ-SVHTTDL ngày 26/12/2023 của Sở về tặng giấy khen cho các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện Chiến lược phát triển văn hóa trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long năm 2023.

³² Quyết định số 38/QĐ-BTVL ngày 19/01/2024 về tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” năm 2023.

³³ Quyết định số 799/QĐ-SVHTTDL ngày 29/12/2023 của Sở về khen thưởng cho tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua “CCVCNLD thi đua thực hiện văn hóa công Sở” năm 2023.

³⁴ Công văn số 1946/SVHTTDL-VP ngày 03/11/2023 của Sở về thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng CCVCNLD năm 2023.

³⁵ Quyết định số 87/QĐ-BTVL ngày 06/11/2023 của Bảo tàng về công nhận kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức và người lao động Bảo tàng tỉnh Vĩnh Long năm 2023.

³⁶ Tờ trình số 116/TTr-BTVL ngày 06/11/2023 của Bảo tàng về đề nghị quyết định đánh giá, xếp loại người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập năm 2023; Quyết định số 647/QĐ-SVHTTDL ngày 10/11/2023 của Sở về đánh giá, xếp loại chất lượng CCVCNLD năm 2023.

³⁷ Quyết định số 69/QĐ-BTVL ngày 31/8/2023 của Bảo tàng về ban hành Quy định đánh giá và xét công nhận sáng kiến tại Bảo tàng

người lao động³⁹; thành lập Hội đồng xét sáng kiến cho tác giả sáng kiến là Giám đốc Bảo tàng⁴⁰. Đơn vị có tổ chức xét, công nhận sáng kiến cho viên chức, kết quả: đơn vị công nhận sáng kiến, giải pháp cấp Sở và cấp giấy chứng nhận sáng kiến cho 07 viên chức⁴¹; đề nghị⁴² được Sở công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng cấp Sở của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học năm 2023 cho 12 viên chức⁴³.

Hình thức công khai: cuộc họp⁴⁴, niêm yết trên bảng thông tin nội bộ; gửi đường hồ sơ công việc đến viên chức.

h) Hoạt động tài chính, ngân sách

Đơn vị ban hành quyết định công bố, công khai quyết toán ngân sách Nhà nước năm 2022; công bố, công khai dự toán ngân sách Nhà nước năm 2023; công khai dự toán ngân sách, công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước quý I, II, 6 tháng, quý III, IV và năm 2023⁴⁵. Hình thức công khai: Niêm yết trên bảng thông tin nội bộ.

i) Hoạt động mua sắm tài sản công

Đơn vị mua trang thiết bị phục vụ công việc, số tiền **225.150.000đ**. Đơn vị thực hiện công khai tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê tài sản công; công khai tình hình quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp và công khai tình hình quản lý, sử dụng xe ô tô, tài sản cố định khác theo quy định⁴⁶.

1.4. Việc xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Vĩnh Long.

³⁸Quyết định số 413/QĐ-SVHTTDL ngày 11/8/2023 của Sở về ban hành Quy định xét công nhận sáng kiến và hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học tại Sở.

³⁹Quyết định số 83/QĐ-BTVL ngày 19/10/2023 của Bảo tàng về thành lập Hội đồng xét sáng kiến cho tác giả sáng kiến là viên chức và người lao động thuộc Bảo tàng Vĩnh Long.

⁴⁰Quyết định số 84/QĐ-BTVL ngày 19/10/2023 của Bảo tàng về thành lập Hội đồng xét sáng kiến cho tác giả sáng kiến là Giám đốc Bảo tàng Vĩnh Long.

⁴¹Quyết định số 88/QĐ-BTVL ngày 14/11/2023 của Bảo tàng về công nhận sáng kiến, giải pháp cấp Sở năm 2023; Quyết định số 88a/QĐ-BTVL ngày 14/11/2023 của Bảo tàng về công nhận sáng kiến, giải pháp cấp Sở năm 2023 cho tác giả sáng kiến là Giám đốc Bảo tàng Vĩnh Long.

⁴²Tờ trình số 120/TTr-BTVL ngày 13/11/2023 của Bảo tàng về đề nghị xét công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của đề tài; Tờ trình số 121/TTr-BTVL ngày 14/11/2023 của Bảo tàng về đề nghị xét công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến; Tờ trình số 122a/TTr-BTVL ngày 14/11/2023 của Bảo tàng về đề nghị xét công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến cho tác giả sáng kiến là Thủ trưởng đơn vị Bảo tàng Vĩnh Long.

⁴³Quyết định số 779/QĐ-SVHTTDL ngày 25/12/2023 của Sở về công nhận hiệu quả áp dụng, phạm vi ảnh hưởng cấp Sở của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học năm 2023.

⁴⁴Biên bản số 24/BB-BTVL ngày 06/11/2023 của Bảo tàng về họp công khai kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức và người lao động năm 2023.

⁴⁵Quyết định số 72a/QĐ-BTVL ngày 06/9/2023 về công bố, công khai quyết toán ngân sách Nhà nước năm 2022; Quyết định số 28a/QĐ-BTVL ngày 19/01/2023 về công bố, công khai dự toán ngân sách Nhà nước năm 2023; Quyết định số 45a/QĐ-BTVL ngày 05/4/2023 về công bố công khai dự toán ngân sách nhà nước quý I năm 2023 (Biểu số 02, 03 Thông tư số 90/2018/TT-BTC); Quyết định số 49b/QĐ-BTVL ngày 10/6/2023 về công bố công khai dự toán ngân sách quý II năm 2023 (Biểu số 02, 03 Thông tư số 90/2018/TT-BTC); Quyết định số 58/QĐ-BTVL ngày 10/7/2023 về công bố công khai dự toán ngân sách 6 tháng năm 2023 (Biểu số 02, 03 Thông tư số 90/2018/TT-BTC); Quyết định số 73a/QĐ-BTVL ngày 11/9/2023 về công bố công khai dự toán ngân sách quý III năm 2023 (Biểu số 02, 03 Thông tư số 90/2018/TT-BTC); Quyết định số 18/QĐ-BTVL ngày 05/01/2024 về công bố, công khai dự toán ngân sách quý IV năm 2023 (Biểu số 02, 03 Thông tư số 90/2018/TT-BTC); Công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước quý IV năm 2023; Quyết định số 21/QĐ-BTVL ngày 05/01/2024 về công bố công khai dự toán ngân sách năm 2023 (Biểu số 02, 03 Thông tư số 90/2018/TT-BTC).

⁴⁶Mẫu 09a-CK/TSC Thông tư số 144/2017/TT-BTC về công khai tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê tài sản công năm 2023; Mẫu 09b-CK/TSC Thông tư số 144/2017/TT-BTC về công khai tình hình quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp năm 2023; Mẫu 09c-CK/TSC Thông tư số 144/2017/TT-BTC về công khai tình hình quản lý, sử dụng xe ô tô và tài sản cố định khác năm 2023.

- Đơn vị ban hành Quyết định số 10/QĐ-BTVL ngày 03/01/2023 về Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công. *Hạn chế, thiếu sót:*

+ *Căn cứ xây dựng quy chế:* không có Nghị định số 04/2019/NĐ-CP ngày 11/01/2019 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô; không có quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ và tổ chức, bộ máy của cơ quan, đơn vị (theo quy định tại khoản 2 Điều 7 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính⁴⁷).

+ *Nội dung quy chế:* không có “trách nhiệm bàn giao tài sản công khi thay đổi tổ chức bộ máy, thay đổi người đứng đầu” theo quy định tại điểm b khoản 3 Điều 7 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính. Đơn vị không có: chức năng “thanh tra, kiểm toán”⁴⁸, “công chức” nhưng trong quy chế có các nội dung này; quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký quyết định ban hành và áp dụng niên độ năm 2019⁴⁹.

- Đơn vị ban hành Quyết định số 91/QĐ-BTVL ngày 23/11/2023 về thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023. *Hạn chế, thiếu sót:*

+ Quyết định số 91/QĐ-BTVL ký ngày 23/11/2023, tuy nhiên có hiệu lực thi hành ngày 01/01/2023⁵⁰.

+ *Nội dung quy chế chi tiêu nội bộ:* không có nội dung về sử dụng ô tô phục vụ công tác; quy định mua sắm, bảo dưỡng thường xuyên/thanh lý tài sản nhà nước tại đơn vị; quy định việc xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoán, tiêu chuẩn, định mức quy định,... theo quy định tại phụ lục số 5, khoản 2 Điều 11 Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính⁵¹.

- Về công khai xây dựng, thực hiện quy chế quản lý, sử dụng tài sản công, quy chế chi tiêu nội bộ: đơn vị có tổ chức lấy ý kiến đóng góp của viên chức, người lao động và tổ chức công đoàn; niêm yết trên bảng thông tin nội bộ, gửi trên hệ thống quản lý hồ sơ công việc đến viên chức.

Năm 2023, đơn vị chưa phát hiện trường hợp viên chức và người lao động vi phạm quy định quy chế quản lý, sử dụng tài sản công và quy chế chi tiêu nội bộ.

1.5. Về thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Đơn vị có chỉ đạo triển khai thực hiện quy định về quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn cho viên chức, người lao động tại Kế hoạch thực hiện công tác PCTN, tiêu cực năm 2023⁵². Năm 2023, đơn vị chưa phát hiện, xử lý trường hợp viên chức, người lao động vi phạm quy tắc ứng xử⁵³.

⁴⁷Thông tư hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

⁴⁸Khoản 7 Điều 5 Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.

⁴⁹Điều 16 Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.

⁵⁰Điều 3 Quyết định số 91/QĐ-BTVL ngày 23/11/2023 về thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023.

⁵¹Thông tư hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

⁵²Kế hoạch số 06/KH-BTVL ngày 09/01/2023 của Bảo tàng về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023.

⁵³Báo cáo số 99/BC-BTVL ngày 04/12/2023 của Bảo tàng về kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2023 và

1.6. Về chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Đơn vị không có chuyển đổi vị trí công tác người có chức vụ, quyền hạn theo quy định Luật PCTN.

1.7. Về thực hiện cải cách hành chính (CCHC)

Đơn vị có chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác CCHC, cụ thể: ban hành Kế hoạch số 01/KH-BTVL ngày 03/01/2023 về CCHC năm 2023; báo cáo số 73/BC-BTVL ngày 04/10/2023 về phục vụ Đoàn kiểm tra công tác CCHC năm 2023.

1.8. Về thực hiện ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt

Đơn vị ban hành Kế hoạch số 07/KH-BTVL ngày 09/01/2023 về ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023 của Bảo tàng Vĩnh Long; đơn vị có **52/52** viên chức được cấp tài khoản hồ sơ công việc, **52/52** viên chức được cấp hộp thư điện tử để điều hành, trao đổi, giải quyết công việc; **74/74** viên chức, người lao động thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản thu, chi (lương, thưởng và chi khác có tính chất thường xuyên) qua tài khoản cá nhân cho viên chức và người lao động đơn vị.

1.9. Việc xử lý và giải quyết phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng

Đơn vị không có tiếp nhận xử lý phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng của viên chức và người lao động.

1.10. Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán, các quyết định xử lý và việc chấp hành chỉ đạo của cấp trên về công tác PCTN: Không.

1.11. Việc thực hiện các quy định về kê khai, công khai tài sản, thu nhập

a) Việc tổ chức kê khai, công khai tài sản, thu nhập

Đơn vị tổ chức kê khai, công khai tài sản, thu nhập cho **04** viên chức⁵⁴ theo quy định. Hình thức công khai: Niêm yết trên bảng thông tin nội bộ.

b) Việc quản lý, cập nhật bản kê khai tài sản, thu nhập; theo dõi biến động về tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai

Đơn vị thực hiện lưu trữ tại cơ quan.

c) Việc xử lý người có hành vi vi phạm nghĩa vụ trung thực trong kê khai tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm; vi phạm quy định về thời hạn kê khai tài sản, thu nhập: Không.

phương hướng, nhiệm vụ năm 2024.

⁵⁴Bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm của Lê Ngọc Anh, Lê Kim Hương, Châu Thanh Tùng và Mai Thúy Oanh; Biên bản (ngày 05/01/2024) của Bảo tàng về công khai bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm của 04 viên chức thuộc Bảo tàng Vĩnh Long năm 2023; Biên bản (ngày 22/01/2024) của Bảo tàng về kết thúc thời gian công khai bản kê khai tài sản, thu nhập hằng năm của 04 viên chức thuộc Bảo tàng Vĩnh Long năm 2023.

1.12. Việc xử lý tham nhũng

- a) Việc xử lý người có hành vi tham nhũng: Không.
- b) Việc thu hồi tài sản tham nhũng: Không.
- c) Việc xử lý hành vi khác vi phạm pháp luật về PCTN: Không.

1.13. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác PCTN

Đơn vị thực hiện 07 báo cáo định kỳ về công tác PCTN⁵⁵.

2. Thực hiện pháp luật về tiếp công dân

2.1. Việc thực hiện các quy định của pháp luật về Trụ sở tiếp công dân, địa điểm tiếp công dân và tổ chức tiếp công dân

- Đơn vị có ban hành Nội quy, Quy chế tiếp công dân⁵⁶, bố trí 01 phòng để tiếp công dân, trang bị cơ sở vật chất phục vụ việc tiếp công dân, niêm yết nội quy tiếp công dân, hướng dẫn về quy trình tiếp công dân, quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo; phân công viên chức làm công tác tiếp công dân thường xuyên theo quy định⁵⁷.

- Sở tiếp công dân thường xuyên: đơn vị có lập sở tiếp công dân.

2.2. Việc tiếp công dân của người đứng đầu cơ quan

Giám đốc Bảo tàng có tổ chức tiếp công dân định kỳ theo quy định⁵⁸.

2.3. Việc xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật

Đơn vị không có tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

2.4. Việc theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh

Năm 2023, đơn vị thực hiện 07 báo cáo⁵⁹ định kỳ về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

⁵⁵Báo cáo số 14/BC-BTVL ngày 06/3/2023 của Bảo tàng về công tác PCTN quý 1 và phương hướng, nhiệm vụ quý 2 năm 2023; Báo cáo số 33b/BC-BTVL ngày 01/6/2023 của Bảo tàng về công tác PCTN quý 2 và phương hướng, nhiệm vụ quý 3 năm 2023; Báo cáo số 33d/BC-BTVL ngày 01/6/2023 của Bảo tàng về công tác PCTN 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023; Báo cáo số 58/BC-BTVL ngày 31/8/2023 của Bảo tàng về công tác PCTN quý 3 và phương hướng, nhiệm vụ quý 4 năm 2023; Báo cáo số 59/BC-BTVL ngày 31/8/2023 về kết quả thực hiện công tác PCTN 9 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2023; Báo cáo số 98/BC-BTVL ngày 30/11/2023 của Bảo tàng về công tác PCTN quý 4; Báo cáo số 99/BC-BTVL ngày 04/12/2023 của Bảo tàng về kết quả thực hiện công tác PCTN năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2024.

⁵⁶Quyết định số 09/QĐ-BTVL ngày 03/01/2023 của Bảo tàng về ban hành Nội quy tiếp công dân của Bảo tàng Vĩnh Long;

⁵⁷Quyết định số 82a/QĐ-BTVL ngày 17/10/2023 của Bảo tàng về thành lập Tổ tiếp công dân.

⁵⁸Lập Sở tiếp công dân của Giám đốc Bảo tàng.

⁵⁹Báo cáo số 15/BC-BTVL ngày 06/3/2023 của Bảo tàng tỉnh Vĩnh Long về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý I và phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2023; Báo cáo số 33a/BC-BTVL 01/6/2023 của Bảo tàng tỉnh Vĩnh Long về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý II và phương hướng, nhiệm vụ quý III năm 2023; Báo cáo số 33c/BC-BTVL ngày 01/6/2023 của Bảo tàng tỉnh Vĩnh Long về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 06 tháng đầu năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2023; Báo cáo số 57/BC-BTVL ngày 31/8/2023 của Bảo tàng tỉnh Vĩnh Long về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 09 tháng đầu năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ 03 tháng cuối năm 2023; Báo cáo số 60/BC-BTVL

** Hạn chế, thiếu sót:*

+ Thực hiện các báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo chưa đúng theo quy định⁶⁰: các báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng, 9 tháng và năm đơn vị chỉ thực hiện báo cáo theo mẫu số 02, thiếu các biểu mẫu số liệu.

+ Các báo cáo đơn vị còn cho số a, b, c vào số văn bản là chưa đúng theo quy định tại khoản 1 Điều 15 Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư⁶¹ như: Báo cáo số 33a/BC-BTVL 01/6/2023, Báo cáo số 33c/BC-BTVL ngày 01/6/2023, Báo cáo số 98a/BC-BTVL ngày 30/11/2023, Báo cáo số 99a/BC-BTVL ngày 04/12/2023,...

3. Thực hiện pháp luật về khiếu nại

Đơn vị không tiếp nhận đơn khiếu nại.

4. Thực hiện pháp luật về tố cáo

4.1. Việc tiếp nhận, xử lý ban đầu thông tin tố cáo

Đơn vị không có tiếp nhận thông tin tố cáo.

4.2. Việc thụ lý tố cáo: Không.

4.3. Việc thực hiện quy định về thẩm quyền giải quyết tố cáo, xác minh nội dung tố cáo và thời hạn giải quyết tố cáo: Không.

4.4. Việc ban hành kết luận nội dung tố cáo và việc xử lý kết luận nội dung tố cáo: Không.

III. Kết luận

1. Ưu điểm

Bảo tàng có chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo của Sở VH-TT-DL về thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác PCTN, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Cụ thể:

- Thực hiện pháp luật về PCTN: đơn vị có xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác PCTN và chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện đối với Ban Giám đốc, các phòng, ban, viên chức và người lao động thuộc đơn vị; qua đó, góp phần quan trọng trong việc phòng

31/8/2023 của Bảo tàng tỉnh Vĩnh Long về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý III và phương hướng, nhiệm vụ quý IV năm 2023; Báo cáo số 98a/BC-BTVL ngày 30/11/2023 của Bảo tàng tỉnh Vĩnh Long về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo quý IV và năm 2023; Báo cáo số 99a/BC-BTVL ngày 04/12/2023 của Bảo tàng tỉnh Vĩnh Long về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2024.

⁶⁰ Thông tư số 02/2021/TT-TTCT ngày 22/3/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định (Báo cáo quý I, 6 tháng, 9 tháng và hằng năm: thực hiện theo mẫu số 02 và các biểu số liệu 01/TCD, 02/TCD, 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD, 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ; Báo cáo Quý II, Quý III và Quý IV: thực hiện các biểu số liệu 01/TCD, 02/TCD, 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD, 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ).

⁶¹ Khoản 1 Điều 15 Nghị định số 30/2020/NĐ-CP: "Số và thời gian ban hành văn bản được lấy theo thứ tự và trình tự thời gian ban hành văn bản của cơ quan, tổ chức trong năm (bắt đầu liên tiếp từ số 01 vào ngày 01 tháng 01 và kết thúc vào ngày 31 tháng 12 hàng năm). Số và ký hiệu văn bản của cơ quan, tổ chức là duy nhất trong một năm, thống nhất giữa văn bản giấy và văn bản điện tử."

ngừa tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện pháp luật về tiếp công dân: đơn vị ban hành Nội quy, Quy chế tiếp công dân, bố trí 01 phòng để tiếp công dân, lập sổ tiếp công dân thường xuyên và sổ tiếp dân của Giám đốc Bảo tàng và tổ chức tiếp công dân.

- Thực hiện pháp luật về khiếu nại: đơn vị có tổ chức thực hiện nhưng không tiếp nhận đơn khiếu nại.

- Thực hiện pháp luật về tố cáo: đơn vị có tổ chức thực hiện nhưng không tiếp nhận đơn tố cáo.

2. Hạn chế, thiếu sót

2.1. Thực hiện pháp luật về PCTN

2.1.1. Việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác PCTN theo quy định

Kế hoạch số 06/KH-BTVL ngày 09/01/2023 về thực hiện công tác PCTN, tiêu cực năm 2023:

+ Chưa xây dựng cụ thể từng nội dung phải thực hiện công khai, minh bạch theo quy định⁶² để chỉ đạo, phân công cá nhân, phòng triển khai, thực hiện theo quy định.

+ Đơn vị không được giao thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính, tuy nhiên kế hoạch đưa vào nội dung *“Công khai niêm yết đầy đủ, kịp thời các thủ tục hành chính; hướng dẫn thủ tục hành chính, đơn giản hóa và cắt giảm thủ tục trực tiếp tiếp xúc với cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân khi giải quyết công việc; thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả, đúng quy định trong giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông”*⁶³.

+ Đơn vị không có chức năng kiểm soát tài sản, thu nhập, tuy nhiên kế hoạch đưa vào nội dung *“Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập”*⁶⁴.

+ Đơn vị không có chức năng thanh tra, tuy nhiên kế hoạch đưa vào nội dung *“Thanh tra trách nhiệm thực hiện Luật PCTN và các quy định có liên quan về PCTN đối với các cá nhân, tập thể nhằm kịp thời chấn chỉnh, phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng”*⁶⁵.

2.1.2. Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan

Công tác nâng lương: đơn vị chưa ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan theo quy định tại điểm a khoản 1 Điều 4 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ về hướng

⁶²Quy định tại điểm d khoản 1 Điều 10 Luật PCTN năm 2018, chỉ đạo Sở tại điểm a khoản 2 phần II Kế hoạch số 05/KH-SVHTTDL và pháp luật về chuyên ngành thuộc Bảo tàng quân lý.

⁶³Khoản 4 phần II Kế hoạch số 06/KH-BTVL.

⁶⁴Mục 5 phần II Kế hoạch số 06/KH-BTVL.

⁶⁵Khoản 10 phần II Kế hoạch số 06/KH-BTVL.



dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với CBCCVC và người lao động và chỉ đạo của Sở tại Công văn số 213/SVHTTDL-VP ngày 24/02/2021 về hướng dẫn xây dựng Quy chế nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

2.1.3. Việc xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

- Quyết định số 10/QĐ-BTVL ngày 03/01/2023 về Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công:

+ *Căn cứ xây dựng quy chế*: không có Nghị định số 04/2019/NĐ-CP ngày 11/01/2019 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô; không có quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ và tổ chức, bộ máy của cơ quan, đơn vị (theo quy định tại khoản 2 Điều 7 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính⁶⁶.

+ *Nội dung quy chế*: không có “trách nhiệm bàn giao tài sản công khi thay đổi tổ chức bộ máy, thay đổi người đứng đầu” theo quy định tại điểm b khoản 3 Điều 7 Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính. Đơn vị không có: chức năng “thanh tra, kiểm toán”⁶⁷, “công chức” nhưng trong quy chế có các nội dung này; quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký quyết định ban hành và áp dụng niên độ năm 2019⁶⁸.

- Quyết định số 91/QĐ-BTVL ngày 23/11/2023 về thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023:

+ Quyết định số 91/QĐ-BTVL ký ngày 23/11/2023, tuy nhiên có hiệu lực thi hành ngày 01/01/2023⁶⁹.

+ *Nội dung quy chế chi tiêu nội bộ*: không có nội dung về sử dụng ô tô phục vụ công tác; quy định mua sắm, bảo dưỡng thường xuyên/thanh lý tài sản nhà nước tại đơn vị; quy định việc xử lý vi phạm đối với các trường hợp khi sử dụng vượt mức khoản, tiêu chuẩn, định mức quy định,... theo quy định tại phụ lục số 5, khoản 2 Điều 11 Thông tư số 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính⁷⁰.

*** Những hạn chế, thiếu sót nêu trên là do trách nhiệm của lãnh đạo Bảo tàng, Trưởng phòng Hành chính và các cá nhân có liên quan của đơn vị trong thời kỳ thanh tra.**

2.2. Thực hiện pháp luật về tiếp công dân

2.2.1. Việc theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh

⁶⁶Thông tư hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

⁶⁷Khoản 7 Điều 5 Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.

⁶⁸Điều 16 Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.

⁶⁹Điều 3 Quyết định số 91/QĐ-BTVL ngày 23/11/2023 về thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023.

⁷⁰Thông tư hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Thực hiện các báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo chưa đúng theo quy định⁷¹: các báo cáo định kỳ hàng quý, 6 tháng, 9 tháng và năm đơn vị chỉ thực hiện báo cáo theo mẫu số 02, thiếu các biểu mẫu số liệu.

+ Các báo cáo đơn vị còn cho số a, b, c vào số văn bản là chưa đúng theo quy định tại khoản 1 Điều 15 Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư⁷² như Báo cáo số 33a/BC-BTVL 01/6/2023, Báo cáo số 33c/BC-BTVL ngày 01/6/2023, Báo cáo số 98a/BC-BTVL ngày 30/11/2023, Báo cáo số 99a/BC-BTVL ngày 04/12/2023,...

*** Những hạn chế, thiếu sót nêu trên là do trách nhiệm của lãnh đạo Bảo tàng, Trưởng phòng Hành chính trong thời kỳ thanh tra.**

IV. Các biện pháp xử lý theo thẩm quyền đã áp dụng

Trong quá trình thanh tra, Đoàn thanh tra đã hướng dẫn cụ thể để Bảo tàng khắc phục những hạn chế, thiếu sót; chưa phát hiện hành vi vi phạm phải xử lý.

V. Kiến nghị các biện pháp xử lý

1. Xử lý kinh tế: Không.

2. Xử lý hành chính

Qua kết quả thanh tra và kết luận những nội dung đã tiến hành thanh tra nêu trên, Chánh Thanh tra Sở đề nghị:

a) Đối với lãnh đạo Bảo tàng

- Tiếp tục quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo, đôn đốc, thường xuyên kiểm tra đối với các đơn vị, cá nhân thuộc quyền quản lý trong việc triển khai thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác PCTN, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và chỉ đạo Sở VH-TDL.

- Kịp thời rút kinh nghiệm với những hạn chế, thiếu sót nêu trên. Có những giải pháp chỉ đạo, chấn chỉnh để thực hiện pháp luật về PCTN, tiếp công dân tại đơn vị đi vào nề nếp, đúng quy định. Cụ thể:

*** Thực hiện pháp luật về PCTN**

+ Xây dựng Kế hoạch PCTN hằng năm của đơn vị triển khai đầy đủ các nội dung PCTN theo văn bản chỉ đạo của SVHTTDL, quy định Luật PCTN, các văn bản liên quan và đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Bảo tàng.

⁷¹ Thông tư số 02/2021/TT-TTCTP ngày 22/3/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định (Báo cáo quý I, 6 tháng, 9 tháng và hằng năm: thực hiện theo mẫu số 02 và các biểu số liệu 01/TCD, 02/TCD, 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD, 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ; Báo cáo Quý II, Quý III và Quý IV: thực hiện các biểu số liệu 01/TCD, 02/TCD, 01/XLD, 02/XLD, 03/XLD, 04/XLD, 01/KQGQ, 02/KQGQ, 03/KQGQ, 04/KQGQ).

⁷²Khoản 1 Điều 15 Nghị định số 30/2020/NĐ-CP: "Số và thời gian ban hành văn bản được lấy theo thứ tự và trình tự thời gian ban hành văn bản của cơ quan, tổ chức trong năm (bắt đầu liên tiếp từ số 01 vào ngày 01 tháng 01 và kết thúc vào ngày 31 tháng 12 hàng năm). Số và ký hiệu văn bản của cơ quan, tổ chức là duy nhất trong một năm, thống nhất giữa văn bản giấy và văn bản điện tử."

+ Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của Bảo tàng.

+ Rà soát, ban hành mới Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công, Quy chế chi tiêu nội bộ đúng quy định pháp luật hiện hành.

*** Thực hiện pháp luật về tiếp công dân**

Hàng năm theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh đúng quy định pháp luật hiện hành.

b) Văn phòng Sở

Hướng dẫn Bảo tàng ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ; rà soát, ban hành mới Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công, Quy chế chi tiêu nội bộ đúng quy định pháp luật hiện hành.

Trên đây là Kết luận thanh tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về PCTN, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với Bảo tàng tỉnh Vĩnh Long năm 2023. Lãnh đạo Bảo tàng có trách nhiệm tổ chức thực hiện và báo cáo kết quả về Thanh tra Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch sau **20** ngày kể từ ngày công bố Kết luận thanh tra. Việc theo dõi, đôn đốc, kiểm tra thực hiện Kết luận thanh tra được tiến hành theo quy định pháp luật về thanh tra./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- GD, các PGĐ Sở;
- Bảo tàng; VPS;
- Thành viên ĐTT;
- Lưu: VT. ĐTT.



CHẠNH THANH TRA

Nguyễn Hữu Thanh

(Kèm theo Kết luận thanh tra số 40/KL-TT ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Thanh tra Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

[illegible]



TỔNG HỢP KIẾN NGHỊ XỬ LÝ TRÁCH NHIỆM

(Kèm theo Kết luận thanh tra số 430/KL-TT ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Thanh tra Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

STT	Tên tổ chức/ cá nhân vi phạm	Nội dung vi phạm	Kiến nghị xử lý trách nhiệm			Ghi chú
			Hành chính	Chuyển cơ quan công an	Chuyển cơ quan chức năng khác	
1	2	3	4	5	6	7
I	CÁ NHÂN					
1	00	00	00	00	00	00
II	TỔ CHỨC					
1	00	00	00	00	00	00



**TỔNG HỢP KIẾN NGHỊ HOÀN THIỆN CƠ CHẾ, CHÍNH SÁCH,
PHÁP LUẬT HOẶC VĂN BẢN CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH**

(Kèm theo Kết luận thanh tra số 40/KL-TT ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Thanh tra Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

STT	Nội dung kiến nghị	Thông tin về Văn bản kiến nghị hoàn thiện			Ghi chú
		Số văn bản	Ngày, tháng, năm ban hành	Cơ quan ban hành	
1	2	3	4	5	6
I	KIẾN NGHỊ BÃI BỎ				
1	00	00	00	00	00
II	KIẾN NGHỊ SỬA ĐỔI, BỔ SUNG				
1	00	00	00	00	00
III	KIẾN NGHỊ BAN HÀNH MỚI				
1	Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của Bảo tàng.	-	-	-	Tiến độ thực hiện: 20 ngày kể từ ngày nhận Kết luận thanh tra
2	Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.	Quyết định số 10/QĐ-BTVL	03/01/2023	Bảo tàng Vĩnh Long	Tiến độ thực hiện: 20 ngày kể từ ngày nhận Kết luận thanh tra
3	Quy chế chi tiêu nội bộ.	Quyết định số 91/QĐ-BTVL	23/11/2023	Bảo tàng Vĩnh Long	Tiến độ thực hiện: 20 ngày kể từ ngày nhận Kết luận thanh tra